

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РЖЕВА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №10» имени учителя В.А. Смирнова
города Ржева Тверской области
(МОУ «Гимназия №10»)

172386, Тверская область, г. Ржев, ул. Трудовая, д. 4.
ОГРН 1026901856574 ИНН 6914007923 КПП 691401001
Тел./факс (848232) 21157, 21283, Электронная почта: rzhev.gimnazia10@mail.ru

П Р И К А З

10.01.2020 г.

№ 2

**Об организации приема детей в 1-е
классы на 2020/2021 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», приказом Министерства образования и науки от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Постановлением Администрации города Ржева Тверской области «О закреплении за общеобразовательными организациями города Ржева Тверской области территорий, прилегающим к ним микрорайонам от 25.12.2019г. № 1045

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первые классы в соответствии с порядком МОУ «Гимназия №10» приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования правилам приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительным общеразвивающим от 09.01.2018г. № 9-2.
2. Утвердить контингент первых классов 2020/2021 учебного года в количестве: 3-х классов – 75 учащихся.
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) Варшавскую Г.В. – секретаря МОУ «Гимназия №10».
4. Утвердить состав комиссии по организации приема в первый класс:
– председатель комиссии – зам. директора по УВР Разумникова Е.А.;
– секретарь комиссии – Варшавская Г.В. – секретаря МОУ «Гимназия №10»;
– член комиссии – учителя начальных классов: Петрушихина С.В.
5. Назначить ответственным за зачисление в первый класс зам. директора по УВР Разумникову Е.А.
6. Прием электронных заявлений в первые классы от родителей (законных представителей), поданных через портал образовательных услуг организовать с 01.02.2020г. Ответственный за работу в личном кабинете гимназии – секретарь Варшавская Г.В.

7. Утвердить график работы школьной приемной комиссии для приема документов от родителей (приложение).

Ответственный: зам. директора по УВР Разумникова Е.А.

8. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей посредством информационных стендов, официального сайта гимназии об организации приема в первые классы.

Ответственные: зам. директора по УВР Разумникова Е.А., учителя математики Верещак Э.В., педагог-организатор Смирнова Н.В.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Гимназия №10»

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР

Секретарь

Учитель начальных классов

Учитель математики

Педагог-организатор



(подпись)

10.01.2020г.

10.01.2020г.

10.01.2020г.

10.01.2020г.

10.01.2020г.

М.А. Иванова

Е.А. Разумникова

Г.В. Варшавская

С.В. Петрушихина

Э.В. Верещак

Н.В. Смирнова

Приложение

к приказу от «10» января 2020 № 2

«Утверждаю»

Директор МОУ «Гимназия №10»

М.А. Иванова

«10» января 2020 г.



График работы комиссии

по приему документов в первый класс

Дата	Время
01.02.2020г.	с 09.00-13.00
с 03.02.2020г. (кроме субботы, воскресенья)	с 10.00-16.00 перерыв с 13.00-14.00